

BARBARA FUMAGALLI



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Barbara Fumagalli
Indirizzo Via Vignolo 1 – 22011 Griante CO
Cellulare (+ 39) 3339226701

E-mail Fumagallibarbara369@gmail.com

Nazionalità Italiana
Luogo di nascita Milano, 6 novembre 1960

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) Dal luglio 2020
- Nome e indirizzo datore di lavoro **INPS**
- Tipo di azienda o settore Pensionata per adesione al fondo esubero del settore bancario
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo (da – a) Dal febbraio 1981 al giugno 2020
- Nome e indirizzodatore di lavoro **INTESA SANPAOLO SPA** (provenienza Cassa di Risparmio delle PP.LL.,CARIPLO SPA, INTESA BCI SPA, BANCA INTESA SPA)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Impiegata – dal febbraio 2006 al giugno 2018 con ruolo di Direttore di Filiale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1974 - 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CAIO PLINIO SECONDO – COMO sez. staccata di Menaggio (CO)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Diritto, economia, ragioneria, tecnica bancaria.

Diploma di ragioniere e perito commerciale

Votazione 45/60

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

Elementare

FRANCESE

Buono

Buono

Elementare

Importante e sempre positiva esperienza di relazione con colleghi e clienti acquisita durante l'attività lavorativa svolta esclusivamente in filiali della banca a contatto con il pubblico.

Incarico di Direzione di n. 3 filiali per il periodo 2006-2018 con conseguente acquisizione di competenze specifiche nell'ambito organizzazione filiale, gestione del personale, partecipazione alla formazione degli utili dell'Istituto.

Lunga esperienza nell'utilizzo di computer e relativi sistemi relativamente a prodotti bancari e di scrittura (word, excel)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente
indicate.

Partecipazione a svariati corsi psico/sociologici e di marketing effettuati da primarie società incaricate dall'azienda.

PATENTI Patente B di guida

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Aggiornato a: ottobre 2021

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy